

**Regulamin rekrutacji do Projektu
„Aktywne włączenie w Gminie Wohyń”
RPLU.11.01.00-06-0036/19-00**

§ 1

Wykaz pojęć i skrótów

1. Wykaz pojęć:

- 1) Projekt – „Aktywne włączenie w Gminie Wohyń”,
- 2) Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Aktywne włączenie w Gminie Wohyń”,
- 3) Beneficjent – Gmina Wohyń,
- 4) Realizator/GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wohyniu,
- 5) Uczestnik/Uczestniczka Projektu/ Uczestnik/Uczestniczka – osoba (kobieta, mężczyzna) zakwalifikowana do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

2. Wykaz skrótów:

- 1) UE – Unia Europejska,
- 2) EFS – Europejski Fundusz Społeczny,
- 3) RPO WM 2014-2020 - Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
- 4) GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wohyniu,
- 5) ON – osoba niepełnosprawna.

§ 2

Informacje o Projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji Uczestników/czek i Uczestniczek Projektu oraz zasady „Aktywne włączenie w gminie Wohyń” : RPLU.11.01.00-06-0036/19-00 Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego 2014-2020, oś priorytetowa 11 włączenie społeczne, działanie 11.1 aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2. Beneficjentem Projektu (wnioskodawcą) jest Gmina Wohyń/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wohyniu.
3. Całkowita wartość Projektu wynosi 563 869,24 zł.
4. Wartość dofinansowania z EFS wynosi 479 288,85 zł.
5. Projekt realizowany jest w okresie 01.06.2020 r. - 31.12.2021 r.
6. Biuro Projektu znajduje się w Wohyniu, ul. Średnia 26, 21-310 Wohyń

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Celem głównym Projektu jest aktywizacja społeczno-zawodowa 30 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z terenu Gminy Wohyń.

2. Pomocą zostaną objęte osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, w tym z powodu bezrobocia, osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
3. Zadania przewidziane w Projekcie dla Uczestników/czek:
 - 1) identyfikacja indywidualnych potrzeb oraz potencjałów Uczestników/czek;
 - 2) aktywna integracja o charakterze społecznym, w tym: wsparcie pracownika socjalnego w formie pracy socjalnej, psychoterapia indywidualna, rodzinna, treningi kompetencji i umiejętności społecznych, warsztaty wyjazdowe, kursy komputerowe,
 - 3) aktywna integracja o charakterze zawodowym, w tym wsparcie trenera zatrudnienia, pośrednictwo pracy, doradztwo zawodowe, szkolenia, staże, kursy i szkolenia zawodowe;
 - 4) aktywna integracja o charakterze zdrowotnym (konsultacje specjalistyczne, zaopatrzenie w środki pomocnicze, np. okulary, protezy)aktywna integracja o charakterze edukacyjnym (szkolne formy edukacji).
5. Zajęcia w ramach projektu odbywać się będą na terenie Gminy Wołyń w odpowiednio wyposażonych salach, prowadzone będą przez wykwalifikowaną kadrę wykładowców/trenerów.
6. Udział w Projekcie jest nieodpłatny.

§ 4

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu może zostać osoba:
 - 1) zamieszkała na terenie Gminy Wołyń;
 - 2) zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym ¹;
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie po spełnieniu warunków z § 4 ust. 1 jest złożenie w Biurze Projektu następujących dokumentów:
 - 1) poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego;
 - 2) dokumentów potwierdzających trudną sytuację Kandydata/teki, zgodnie z zapisami § 5 ust. 14.

¹ Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- a. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem przez pomoc społeczną, tj. spełniające co najmniej jeden z warunków określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej,
- b. osoby o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym
- c. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą, rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- e. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- f. osoby z niepełnosprawnością;
- g. rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- h. osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 1265.)
- i. osoby niesamodzielne ze względu na podeszły wiek, niepełnosprawność lub stan zdrowia - zaświadczenie od lekarza; odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia;
- j. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań;
- k. osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.

3. Osoby zakwalifikowane dodatkowo muszą złożyć:

- a) deklarację uczestnictwa w Projekcie;
- b) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzania danych osobowych;
- c) oświadczenie o wyrażeniu zgody/braku wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku w celach promocyjnych.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasady równości płci. Przewidziana liczba kobiet biorących udział w Projekcie – 20. Liczba mężczyzn w Projekcie – 10.
2. Rekrutacja odbywać się będzie w dwóch edycjach każda dla 15 uczestników projektu
 - 1) Pierwsza edycja w terminie:
 - 2) druga edycja w planowanym terminie:
3. Realizator może wydłużyć termin rekrutacji lub przeprowadzić dodatkową rekrutację w przypadku, gdy nie zrekrutuje wystarczającej liczby Uczestników/czek.
4. Rekrutacja obejmuje następujące etapy:
 - a. Złożenie wymaganych dokumentów
 - b. Ocena formularza rekrutacyjnego oraz kryteriów formalnych
 - c. Przyznanie punktów
 - d. Rozmowa kandydata z Komisją Rekrutacyjną
5. Kandydaci/cki przed złożeniem formularza zgłoszeniowego mają obowiązek zapoznania się z Regulaminem.
6. Kandydaci/Kandydatki składają formularz rekrutacyjny za pośrednictwem pracownika socjalnego zatrudnionego w GOPS. Składanie formularza jest także możliwe samodzielnie:
 - a. **osobiście** od poniedziałku do piątku w godz. 08.00-15.00 w Biurze Projektu w Wohyniu, ul. Średnia 26, 21- 310 Wohyń
 - b. **poctą tradycyjną** na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Średnia 26, 21- 310 Wohyń
 - c. **e-mailowo** – Kandydat/ka przesyła wypełniony formularz na wskazany adres gops@wohyn.home.pl. Następnie w terminie wskazanym przez pracownika socjalnego należy zgłosić się osobiście do Biura Projektu celem złożenia podpisów i dostarczenia wymaganych załączników
 - d. w razie konieczności (np. osoby niepełnosprawne) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym pracownik socjalny może odebrać formularz również w miejscu zam. kandydata oraz spotkać się z osobą potencjalnie zainteresowaną (w tym jej opiekunem) i wyjaśnić specyfikę projektu.
7. Przyjmowane będą wyłącznie zgłoszenia wypełnione na właściwym formularzu opatrzone miejscowością, datą i czytelnym podpisem kandydata.
8. Pracownik socjalny dokonuje oceny formularza rekrutacyjnego oraz weryfikuje spełnianie przez Kandydata/kę kryteriów formalnych. Kandydaci/cki są niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
9. Za moment dokonania zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty poprawne formalnie.
10. Pracownik socjalny przyznaje następnie punkty za spełnianie kryteriów, zgodnie z ust. 12.
11. Następnie Kandydaci/cki będą kierowane na spotkanie z Komisją Rekrutacyjną złożoną z dwóch pracowników socjalnych i kierownika projektu. Komisja przeprowadzi z Kandydatem/tką rozmowę mającą na celu ocenę motywacji Kandydata/cki i możliwość udziału w zaplanowanym, w ramach projektu wsparciu. Każdy ze specjalistów w wymienionym zakresie może przyznać od 0 do 5 punktów. Przyznane w tej części punkty wliczane są, jako średnia arytmetyczna z pkt. przyznanych przez każdego z członków Komisji.

12. Podczas rekrutacji obowiązuje system punktowy. Kandydat otrzymuje punkty za:

- a) Przynależność do gr. osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społ. (dok. OPS) (0/1p)
- b) Miejsce zamieszkania – gm. Wołyń (0/1p)
- c) Korzystanie z pomocy OPS albo kwalifikacja do objęcia pomocą (0/1p)
- d) Przynależność do jednej z gr. wym. w opisie gr. docelowej (0/1p)
- e) Pierwszeństwo w rekrut - kobiety (specyfika lokalnego rynku pracy) (0/1p)

Pomocnicze kryteria na etapie rekrutacji:

- a) Wykształcenie Kandydata – wyższe – 1p / średnie - 2p / zawodowe - 3p / podstawowe - 4p
- b) Stopień niepełnosprawności Kandydata - lekki - 1 p / umiarkowany -2p / znaczny-3p
- c) korzystanie przez Kandydata z POPŻ 2014-2020 - 2p
- d) Kandydat jest zagrożony wykluczeniem z powodu więcej niż 1 z przesłanek określonych w ustawie o pomocy społecznej - 1przesłanka - 1p / 2 przesłanki - 2p / 3-przesłanki i więcej - 3p

Przy uzyskaniu jednakowej ilości punktów o wyborze Kandydata zadecyduje koordynator na podst. rozmowy z uczestnikiem (rokowania do ukończenia: - zasoby, uprawnienia, możliwości).

Proces rekrutacji będzie zgodny z zasadą równości płci i niedyskryminacji, poprzez udział obu płci w działaniach projektowych, w tym osób z niepełnosprawnością.

W sytuacji zbyt małej liczby uczestników zostanie wzmożona kampania informacyjno – promująca, a proces rekrutacji będzie miał charakter ciągły.

13. W przypadku spełnienia kilku kryteriów premiujących punkty będą sumowane.

14. Na potwierdzenie spełnienia poszczególnych kryteriów w procesie rekrutacji kandydaci/ki zobowiązani będą przedłożyć:

- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek –zaświadczenie z OPS o korzystaniu ze wsparcia, orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie z urzędu pracy o ustalonym profilu pomocy,
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności –orzeczenie o niepełnosprawności lub grupie inwalidzkiej
- osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 – weryfikacja w ewidencji własnej Ośrodka

15. Do projektu zakwalifikowane będą osoby z najwyższą liczbą przyznanych punktów.

16. Osoby przyjęte do projektu zostaną poinformowane o tym fakcie mailowo lub telefonicznie, zostanie im też ustalone pierwsze spotkanie ze specjalistą (psychologiem, doradcą zawodowym, pracownikiem socjalnym, w celu opracowania Indywidualnego Planu Działania (IPD).

17. Lista Uczestników/czek projektu wraz z dokumentacją rekrutacyjną będzie dostępna w biurze Projektu, na ul. Średniej 26, 21-310 Wołyń.

18. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana, nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na podpisanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie, zostaje skreślona z listy Uczestników/czek. Na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z największą liczbą punktów.

19. Dokumenty złożone w trakcie rekrutacji przez Kandydatów/ki nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Inne postanowienia

Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu określi umowa zawarta z Uczestnikiem/Uczestniczką w chwili przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.

§ 7

Rezygnacja z udziału w Projekcie

Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w Biurze Projektu najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wsparcia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Każda osoba kandydująca do udziału w Projekcie akceptuje warunki Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
2. Regulamin obowiązuje przez okres trwania Projektu.
3. Realizator ma prawo w każdym czasie do wprowadzania zmian w Regulaminie.
4. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wohyniu.